附件1-3

珠晖区人力资源服务中心2020年部门整体支出绩效报告

一、部门概况

（一）部门基本情况

珠晖区人力资源服务中心有编制数7人，2020年末实际在职人数4人。珠晖区人力资源服务中心是隶属于人力资源和社会保障局的事业单位，承担珠晖区人力资源和社会保障局授权委托的指导开展全区人力资源引进和交流工作。主要职能：

1、宣传、贯彻执行党和国家有关人力资源服务工作的方针、政策、法律、法规。

2、拟定全县人力资源服务工作规划并组织实施；管理、监督、指导全县人力资源开发服务与人力资源市场建设工作。

3、负责全县人力资源引进和交流工作；组织实施全县专业技术骨干人才出国（境）和国外机构在全县招聘专业技能骨干人才的管理工作；开展国际人才交流与合作。

4、负责全县劳动用工管理，指导并组织剩余劳动力跨地区流动，组织劳务交流，开展劳务输出。

5、负责人事代理、人事档案管理工作；按照有关规定办理全县事业编制新进人员的聘用手续。

6、负责收集全县人力资源和公共就业信息，建立和完善全县人力资源信息库；收集、发布用工和求职信息，为用工单位和求职者提供招聘和就业服务。

7、负责组织和管理人力资源业务范围内的培训工作，开展人才测评服务。

8、承办上级主管部门交办的其他事项。

（二）部门整体支出规模

2020年全年支出25.01万，人员经费17.4万元，包括基本工资、奖金、机关养老保险缴费、住房公积金和医疗费；日常公用经费7.61元，包括劳务费和其他交通费。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）基本支出

2020年基本支出25.01万，人员经费17.4万元，包括基本工资、奖金、机关养老保险缴费、住房公积金和医疗费；日常公用经费7.61万元，包括劳务费和其他交通费。

（二）项目支出

专项经费1万元，用于差额编制人员的人员经费。此专项经费为人员经费，支出并入基本支出里。

本单位本年度没有“三公”经费支出。

三、部门项目组织实施情况

1、每月5、15、25日的招聘会。

2、应届大学生、个别单位和退役军人的档案管理。

四、资产管理情况

本单位截至2020年12 月31 日，本单位一直与其它单位合并办公，未购置固定资产。

1. 部门整体支出绩效情况

2020年全年我中心共开展15场招聘会，其中线上招聘会4场，线下招聘会11场。共有626家企业前来参加招聘会，共提供就业岗位22100余个，吸引了11000余名求职人员参会。日常工作中我中心积极与各大企业加强联系，动态掌握企业用工需求，在湖南省公共就业信息管理平台及时为32名有就业意愿的贫困劳动力匹配了岗位，月推荐成功率25%；为返乡回流和未就业有就业意愿人员5871人次，推送招聘信息26020条；向各乡镇街道发放企业招聘信息海报384张，招聘信息宣传单5000张，千方百计帮扶各类就业困难群体实现充分就业。为促进建档立卡贫困劳动力有序转移，有效拓宽劳动力转移就业渠道，我中心与13家企事业单位签订了劳务协作协议，其中跨区政府间劳务协作对接机制7家，全年有61名贫困劳动力就业于劳务协作公司。今年全年档案一体化服务平台共录入档案15份，档案调出10份，开具调档函18份。截止目前，平台共录入档案668份，其中包含单位辞职人员、珠晖区流动人员以及大中专毕业生档案。

单位总体运行良好，圆满完成了各项工作任务。

六、存在的主要问题

1.预算资金安排不足，资金缺口没有办法调剂；

2.企业用工数量不足；

3.人才数据采集不细。

七、改进措施和有关建议

增加预算。