区委编办部门整体支出绩效报告

一、部门概况

**（一）部门基本情况**

**1.机构设置。**根据区委区政府对团区委编办机构设置的规定，内设机构分别为办公室、综合业务股、事业单位登记管理股（珠晖区事业单位登记管理局）、监督检查法规股。

决算单位构成包括：包含单位本级。

**2.职能职责。**中共珠晖区委机构编制委员会办公室是区委的工作机关，正科级，为区委机构编制委员会的办事机构，加挂“珠晖区事业单位登记管理局”牌子，归口中共珠晖区委组织部管理。负责全区行政管理体制、机构改革和机构编制管理、事业单位登记管理、全区机关事业单位统一社会信用代码赋码工作等，发挥党的参谋助手作用。

**3.重点工作计划。**

（1）调整优化了党政机构设置和职能配置，推进人大、政协机构改革和群团组织改革，深化事业单位、综合行政执法、乡镇（街道）机构改革，优化全区资源配置。

（2）积极探索综合执法机构改革，将全区执法机构的编制和人员数锁定并上报市委编办。

（3）重新核定全区教职工事业编制全部核定至各个中小学，同时配合相关单位对区教育局所属事业单位进行岗位设置，妥善将局机关事业编制人员分流至事业单位。消化了机关事业编，解决了“岗编不一致”的问题。

（4）承办区委、区政府交办的其他事项。

**（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。**

我单位2020度收入总计129.66万元，其中财政拨款收入121.97万元，占本年收入94.06%；其他收入7.7万元，占本年收入5.94%。本年支出总计141.62万元，其中：财政拨款支出124.39万元，占本年支出的87.83%，其他资金支出17.23万元，占本年支出的12.17%。

**二、部门整体支出管理及使用情况**

**（一）基本支出**

2020年度基本支出139.04万元，主要是工资福利支出、对个人家庭的补助、商品和服务支出中公用经费支出。

无“三公”经费支出。

**（二）项目支出**

2020年度项目支出2.59万元，其中专项工作经费支出。

**三、部门项目组织实施情况**

无建设性项目支出

**四、资产管理情况**

截至2020年12月31日，中共珠晖区委机构编制委员会办公室共有车辆0辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

**五、部门整体支出绩效情况**

执行了预算政策要求。工作经费安排严格按照年初预算来执行，有效防止了超预算；认真学习财经法规，严格执行财经纪律，防止了违法违纪行为的发生。

**六、存在的主要问题**

年初预算编制不够精细。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高。

**七、改进措施和有关建议**

推行政府机关绩效管理制度是推进政府职能转变、提高政府执行力和公信力的重要举措，是转变机关作风、加强政府勤政廉政建设的重要抓手。