珠晖区信访局部门整体支出绩效报告

一、部门概况

**（一）部门基本情况**

**1.机构设置**

珠晖区信访局下设: 办公室、复查复核督查室、接访办信网信室。

决算单位构成:下属机构人民来访接待中心。

**2.职能职责**

（一）负责中央和省颁发的各项信访工作法律、法规及规章制度的贯彻执行，并拟定实施意见。

（二）负责受理、交办、转送信访人向区委、区政府及领导同志提出的信访事项；负责做好区委、区政府领导同志接待上访群众的组织服务工作。

（三）承办中央和国家机关、省委和省政府、市委和市政府、区委和区政府交办的信访事项，督促检查领导同志批示件的落实情况；向街道乡镇场和区直部门交办信访事项，督促检查处理落实情况。

（四）综合反映群众信访中的重要情况和带政策性、倾向性、苗头性问题，研究、统计、分析信访情况，及时向区委、区政府提出完善政策和改进工作的建议。

（五）协同有关部门处理跨地区、跨部门的重大信访问题；协调处理群众来区到市赴省进京上访和异常、突发性信访事项；协调指导全区各级党政机关的信访工作。

（六）承担区信访工作联席会议的日常工作，督促落实联席会议决定的事项；承担区人民政府信访事项复查复核办公室的日常工作，负责区人民政府信访事项的复查复核工作。

（七）开展信访工作宣传和理论研讨，总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见；对全区各级党政单位的信访工作进行指导、督促、协调、检查、考核。

（八）负责全区网上投诉处理工作；指导全区信访信息系统建设和应用，指导信访部门办公自动化建设。

（九）掌握全区信访工作队伍建设情况，提出加强信访队伍建设措施；对信访工作中失职、渎职行为提出处理建议；组织信访干部培训。

（十）承办区委、区政府以及区委办公室、区政府办公室交办的其他事项。

**3.重点工作计划。**

（1）2020年，我区的信访工作在区委、区政府的正确领导下，在市信访局的精心指导下，以“大调研、大排查、大接访、大化解”四大行动为主题，稳妥推进“阳光信访、责任信访、法治信访”的建设，通过抓实信访政策宣传、矛盾纠纷排查、网上信访办理、省委巡视组和中央扫黑除恶督导组移交信访件办理、信访积案攻坚、领导值班接访、依法治理信访违法行为等重点工作，有力维护了群众的合法权益，使全区的信访秩序得到逐步好转。

（2）做好国庆70周年信访维稳工作。

（3）信访法律法规知识宣传到位。

（4）矛盾纠纷排查到位。

**（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。**

2020度收入总计431.25万元，其中财政拨款收入367.61万元，占本年收入85.24%；其他收入63.64万元，占本年收入14.76%。本年支出总计368.31万元，其中：财政拨款支出334.01万元，占本年支出的90.69%；其他资金支出34.3万元，占本年支出的9.31%。

**二、部门整体支出管理及使用情况**

**（一）基本支出**

2020年度基本支出273.08万元，包含人员经费支出、公用支出、对个人和家庭的补助支出。

“三公”经费支出为零。

**（二）项目支出**

2020年度项目支出95.22万元，用于信访救助等支出。

**三、部门项目组织实施情况**

信访局无建设性项目支出

**四、资产管理情况**

截至2020年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是无；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

**五、部门整体支出绩效情况**

1.执行了预算政策要求。区信访局工作经费安排严格按照年初预算来执行，有效防止了超预算；认真学习财经法规，严格执行财经纪律，防止了违法违纪行为的发生。2.保障了机关有效运转。严格按照厉行节约的要求，精打细算，规范机关事务管理工作，提高服务质量，降低运行成本，合理配置，提高保障能力。

**六、存在的主要问题**

1、业务经费年初预算安排不足。由于预算安排不足，缺口资金只能调剂其他资金使用。

2、年初预算编制不够精细。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高。

**七、改进措施和有关建议**

建立长效机制，把绩效评价作为本局的日常性工作，建立绩效评价管理工作考核的长效机制。